

## Acta fundacional de l'associació

### Dades de la reunió

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| Data                        | Lloc      |
| DIVENDRES 5 D'AGOST DE 2016 | BARCELONA |

### Dades de les persones fundadores<sup>1</sup>

| Nom i cognoms              | Major d'edat   | DNI/NIF/NIE | Nacionalitat   |
|----------------------------|--|-------------|----------------|
| INMACULADA PASCUAL SANCHEZ | <input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | 29207266A   | ESpanyola      |
| Localitat                  | Carrer   | Número      | Pis            |
| BARCELONA                  |  |             |                |
| ALFREDO PEREZ PEREZ        | <input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | 40854848V   | Espanola       |
| Localitat                  | Carrer   | Número      | Pis            |
| Barcelona                  | Joaquim Blume  | 4           | 4 <sup>a</sup> |
| JEAN FRANCOIS GUILLEMET    | <input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | X4958834B   | Francesca      |
| Localitat                  | Carrer   | Número      | Pis            |
| Barcelona                  | Grases   | 20          | Bx             |
| MAR VALDEORIOLA PICANYOL   | <input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | 77738099-P  | ESpanyola      |
| Localitat                  | Carrer   | Número      | Pis            |
| BARCELONA                  | OLZINELLES   | 33          | 2              |
| NOELIA SOTUS RAMON         | <input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | 47675564-7  | espanyola      |
| Localitat                  | Carrer   | Número      | Pis            |
| BARCELONA                  | BADALONA   | 7           | 4r             |


### Acords


- Es constitueix l'Associació<sup>2</sup> ASSOCIACIÓ COOPERASEC
- S'aproven els estatuts pels quals s'ha de regir.
- S'elegeix la Junta Directiva amb la composició següent:<sup>3</sup>


|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| Nom i cognoms, president/a    | ALFREDO PEREZ PEREZ        |
| Nom i cognoms, secretari/ària | XAVIER LATORRE TAPIS       |
| Nom i cognoms, tresorer/a     | INMACULADA PASCUAL SANCHEZ |
| Nom i cognoms,                |                            |
|                               |                            |
|                               |                            |


- Aquesta entitat es constitueix sense patrimoni inicial.<sup>4</sup>


Signatures<sup>5</sup>

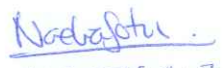
  
 35105564H  
 XAVIER LATORRE

  
 29207266-A  
 INMACULADA PASCUAL SANCHEZ

  
 40854848V  
 ALFREDO PEREZ PEREZ

  
 J.F. GUILLEMET  
 X4958834B

  
 77738099-P  
 MAR VALDEORIOLA

  
 47675564-7  
 NOELIA SOTUS RAMON

1. Les persones fundadores han de ser tres, com a mínim, i de totes se n'han de fer constar totes les dades que se'n demanen. A més, cal adjuntar a aquesta acta els documents acreditatius de la identitat de cadascuna (NIF, passaport o targeta de residència).



## Acta fundacional de l'associació

### Dades de la reunió

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| Data                        | Lloc      |
| DIVENDRES 5 D'AGOST DE 2016 | BARCELONA |

### Dades de les persones fundadores<sup>1</sup>

| Nom i cognoms            | Major d'edat   | DNI/NIF/NIE | Nacionalitat   |       |  |
|--------------------------|--|-------------|----------------|-------|--|
| XAVIER LATORRE TAPIS     | <input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | 3510564H    | ESPAÑOL        |       |  |
| Localitat                | Carrer   | Número      | Pis            | Porta |  |
| BARCELONA                | TAPIS LES  | 14          | 1 <sup>a</sup> | 2     |  |
| Rosa Maria Aïra Frasquet | <input checked="" type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no | 46958511D   |                |       |  |
| Localitat                | Carrer   | Número      | Pis            | Porta |  |
| BARCELONA                | ELCANO 53  | 53          | ATIC           | 13    |  |
| Ana Rico Martínez        | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no            | 37376011-E  | ESPAÑOLA       |       |  |
| Localitat                | Carrer   | Número      | Pis            | Porta |  |
| BARCELONA                | NOU DE LA BARCELONA  | 152         | 3              | 3     |  |
|                          | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no            |             |                |       |  |
| Localitat                | Carrer   | Número      | Pis            | Porta |  |
|                          |  |             |                |       |  |
|                          | <input type="checkbox"/> sí <input type="checkbox"/> no            |             |                |       |  |
| Localitat                | Carrer   | Número      | Pis            | Porta |  |
|                          |  |             |                |       |  |


### Acords


- Es constitueix l'Associació<sup>2</sup> ASSOCIACIÓ COOPERATIVA SEC
- S'aproven els estatuts pels quals s'ha de regir.
- S'elegeix la Junta Directiva amb la composició següent:<sup>3</sup>


|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| Nom i cognoms, president/a    | ALFREDO PEREZ PEREZ        |
| Nom i cognoms, secretari/ària | XAVIER LATORRE TAPIS       |
| Nom i cognoms, tresorer/a     | INMACULADA PASCUAL SANCHEZ |
| Nom i cognoms,                |                            |
|                               |                            |
|                               |                            |


- Aquesta entitat es constitueix sense patrimoni inicial.<sup>4</sup>

Signatures<sup>5</sup>

 29207266-A  
 INMA PASCUAL  
 SANCHEZ

 46958511-D  
 ROSA MARIA FRASQUET  
 AICA

 3510564-H  
 XAVIER LATORRE  
 TAPIS

 37376011-E  
 ANA  
 RICO MARTINEZ

1. Les persones fundadores han de ser tres, com a mínim, i de totes se n'han de fer constar totes les dades que se'n demanen. A més, cal adjuntar a aquesta acta els documents acreditatius de la identitat de cadascuna (NIF, passaport o targeta de residència).

## **Resolució per la qual s'inscriu l'entitat denominada Associació CooperaSec en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya**

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor Xavier Latorre Tapis, d'inscripció de l'associació denominada Associació CooperaSec en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya

### **Fets**

1. En data 19/10/2016, el senyor Xavier Latorre Tapis va presentar una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'associacions, de l'associació denominada Associació CooperaSec, de Barcelona, juntament amb l'acta de constitució i els estatuts de l'entitat.

2. Els estatuts inclouen els següents aspectes prescrits legalment:

2.1 Els fins de l'associació, que, d'acord amb l'article 2 són:

Article 2.- L'Associació CooperaSec vol generar alternatives a l'actual sistema econòmic des de l'economia cooperativa, solidària i comunitària al barri del Poble Sec, ciutat de Barcelona. Es vol treballar per la construcció d'un barri cooperatiu, basat en els valors de suport mutu, responsabilitat, democràcia, igualtat, equitat, solidaritat, honestat, transparència, horitzontalitat, responsabilitat social i sostenibilitat. Vol ser una eina de transformació econòmica i social a través de l'empoderament popular. Impulsarem, participarem i donarem suport a aquells projectes que, naixent de la intel·ligència col·lectiva i basant-se en els principis i valors abans definits, suposin un avanç cap a una societat més igualitària i més justa. Per aquests motius, els fins de l'associació són: a) Promoure i enfortir l'economia cooperativa, solidària i comunitària al barri del Poble Sec, ciutat de Barcelona, com a instrument pel canvi econòmic, social i mediambiental. b) Facilitar i acompanyar en processos de transformació grupal i comunitària, potenciant l'apoderament de les persones i grups en el seu context relacional, per afavorir iniciatives d'economia cooperativa, solidària i comunitària. c) Donar resposta a les necessitats d'acompanyament psicosocial, formatives i/o d'assessorament a iniciatives d'economia cooperativa, solidària i comunitàries detectades al barri del Poble Sec, ciutat de Barcelona. d) Enfortir els llaços entre el veïnat i potenciar comunitat al barri. e) Dotar-nos d'un espai comú on poder desenvolupar activitats i projectes comunitaris f) Afavorir processos d'inter cooperació com un element necessari per a la construcció d'un mercat social des dels valors de l'economia solidària. g) Dinamitzar i participar en xarxes territorials que estiguin en concordança amb els fins de l'associació. h) Aconseguir recursos privats i/o públics per facilitar el desenvolupament de les activitats que estiguin en concordança amb els fins de l'associació. Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents: - Foment i difusió de l'economia social, solidària i comunitària i el cooperativisme mitjançant xerrades, tallers, cursos específics i elaboració de materials de difusió - Dinamització d'activitats i accions que persegueixin la facilitació de processos i assessorament especialment a

col·lectius amb intenció d'emprendre iniciatives d'economia solidària, comunitària i cooperativa. - Treball en xarxa amb altres associacions similars, administracions públiques i col·lectius locals que persegueixen els fins de l'associació. En queda exclòs tot ànim de lucre.

2.2 El domicili, que l'associació ha fixat a Barcelona, carrer Hortes , 10, bxs..

2.3 L'àmbit d'actuació, que serà principalment el territori de Catalunya.

2.4 Els drets i deures dels associats, els procediments d'admissió i cessament d'aquests, la direcció i l'organització de l'entitat, el seu patrimoni i els recursos econòmics de què disposa, així com l'aplicació dels béns en cas que es dissolgui.

### Fonaments de dret

**Primer.-** L'article 22 de la Constitució espanyola reconeix el dret fonamental d'associació i estableix, al punt 3, que les associacions s'inscriuen en un registre a l'únic efecte de publicitat.

**Segon.-** L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya disposa que correspon a la Generalitat, respectant les condicions bàsiques que l'Estat estableixi per garantir la igualtat en l'exercici del dret i la reserva de llei orgànica, la competència exclusiva sobre el règim jurídic de les associacions que compleixen llurs funcions majoritàriament a Catalunya.

**Tercer.-** L'article 10.1 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, preveu que les associacions regulades en aquesta llei orgànica s'han d'inscriure en el registre corresponent, només a l'efecte de publicitat.

En el mateix sentit, la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques (d'ara endavant, CcC), estableix en l'article 321-5 que les associacions s'han d'inscriure, només a l'efecte de publicitat, en el Registre d'associacions.

**Quart.-** D'acord amb l'article 30 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, el Registre d'associacions ha d'inscriure l'entitat sol·licitant i limitar la seva activitat a verificar que els documents presentats compleixen els requisits exigits per la llei, de manera que únicament pot denegar la inscripció si els documents no s'ajusten a les disposicions legals.

**Cinquè.-** Quant a les funcions del Registre d'associacions, l'article 315-3 del CcC, relatiu a la qualificació, preveu que els òrgans encarregats dels registres qualifiquen el contingut dels actes inscripcionables, de conformitat amb el que resulta dels documents en virtut dels

quals se sol·licita la inscripció i dels assentaments registrals. I afegeix que no es pot denegar la inscripció de cap acte inscriptible que compleixi els requisits que estableix la llei.

**Sisè.-** L'article 315-2.a) del CcC estableix, als apartats primer, segon, tercer i quart, relatius a la constitució de l'entitat, que en el full registral obert a cada entitat s'han d'inscriure la identitat de la persona o persones fundadores i la de les que compareguin a atorgar l'acte constitutiu, els estatuts de la persona jurídica i la identitat de les persones que formen part de l'òrgan de govern, i també els càrrecs que hi ocupen, i les dades que la llei obligui a fer constar en l'acte constitutiu d'una persona jurídica.

**Setè.-** L'article 1 del Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'associacions, adscriu aquest Registre a la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia, i l'article 2 del Decret esmentat determina l'organització del Registre.

L'article 16.a) del Decret preveu que la constitució d'una associació és objecte d'un assentament d'inscripció.

En la tramitació de l'expedient s'han complert tant les disposicions previstes en la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, com les disposicions establertes en la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència d'inscriure la constitució de l'entitat sol·licitant.

En virtut d'aquesta Resolució no es pot justificar ni presumir cap dret de l'associació sobre el domicili social.

L'associació denominada Associació CooperaSec compleix els requisits assenyalats en les disposicions esmentades per poder ser considerada com una manifestació del dret d'associació reconegut a la Constitució i, per tant, és procedent inscriure-la en el registre corresponent, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duren a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

## **Resolució**

Per tant, resolc:

Inscriure l'associació denominada Associació CooperaSec a la secció 1a del Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la persona o les persones interessades hi poden interposar recurs d'alçada davant del conseller de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la persona o les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Barcelona, 15 de novembre de 2016

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques



Xavier Bernadí i Gil

## ESTATUTS

### Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

#### Article 1

Amb la denominació **Associació CooperaSec** es constitueix l'associació, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

#### Article 2

L'**Associació CooperaSec** vol generar alternatives a l'actual sistema econòmic des de l'economia cooperativa, solidària i comunitària al barri del Poble Sec, ciutat de Barcelona. Es vol treballar per la construcció d'un barri cooperatiu, basats en els valors de suport mutu, responsabilitat, democràcia, igualtat, equitat, solidaritat, honestedat, transparència, horizontalitat, responsabilitat social i sostenibilitat. Vol ser una eina de transformació econòmica i social a través de l'empoderament popular. Impulsarem, participarem i donarem suport a aquells projectes que, naixent de la intel·ligència col·lectiva i basant-se en els principis i valors abans definits, suposin un avanç cap a una societat més igualitària i més justa.

Per aquests motius, els fins de l'associació són:

- Promoure i enfortir l'economia cooperativa, solidària i comunitària al barri del Poble Sec, ciutat de Barcelona, com a instrument pel canvi econòmic, social i mediambiental.
- Facilitar i acompanyar en processos de transformació grupal i comunitària, potenciant l'apoderament de les persones i grups en el seu context relacional, per afavorir iniciatives d'economia cooperativa, solidària i comunitària.
- Donar resposta a les necessitats d'acompanyament psicosocial, formatives i/o d'assessorament a iniciatives d'economia cooperativa, solidària i comunitàries detectades al barri del Poble Sec, ciutat de Barcelona.
- Enfortir els llaços entre el veïnat i potenciar comunitat al barri.
- Dotar-nos d'un espai comú on poder desenvolupar activitats i projectes comunitaris
- Afavorir processos d'intercooperació com un element necessari per a la construcció d'un mercat social des de els valors de l'economia solidària.
- Dinamitzar i participar en xarxes territorials que estiguin en concordança amb els fins de l'associació.
- Aconseguir recursos privats i/o públics per facilitar el desenvolupament de les activitats que estiguin en concordança amb els fins de l'associació.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

- Foment i difusió de l'economia social, solidària i comunitària i el cooperativisme mitjançant xerrades, tallers, cursos específics i elaboració de materials de difusió
- Dinamització d'activitats i accions que persegueixin la facilitació de processos i assessorament especialment a col·lectius amb intenció d'emprendre iniciatives d'economia solidària, comunitària i cooperativa.
- Treball en xarxa amb altres associacions similars, administracions públiques i col·lectius locals que persegueixen els fins de l'associació.



En queda exclòs tot ànim de lucre.

**Article 3**

1. El domicili de l'associació s'estableix al barri del Poble Sec, ciutat de Barcelona, i radica al carrer Hortes núm.10.

2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Barcelona, al barri del Poble Sec de la mateixa ciutat. No obstant això, també es considera indicativa de l'àmbit d'activitat qualsevol altra referència geogràfica (sigui de caràcter local, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l'associació.

Verbalitzat

**Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions**

**Article 4**

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Man

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.
3. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició de soci i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.



Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.



Per integrar-se a l'Associació *CooperaSec* cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.





#### Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Tenir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

#### Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

#### Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió al Secretariat.
2. No satisfer les quotes fixades (en cas que n'hi hagi).
3. No complir les obligacions estatutàries.

### Capítol III. L'Assemblea General

#### Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per consens i, en cas de què no n'hi hagi, per majoria simple, els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

#### Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

#### Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

#### Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

#### Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

#### Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

#### Capítol IV. La Junta Directiva

#### Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el secretari, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici. Si algun membre de l'òrgan de govern exerceix funcions de direcció o gerència o altres que no siguin les ordinàries de govern de l'associació, pot ésser retribuït, sempre que s'estableixi una relació contractual, incloent-hi la de caràcter laboral. El nombre de membres de l'òrgan de govern que percebin qualsevol tipus de retribució de l'associació no pot superar la meitat dels que integren aquest òrgan.

  
**Article 15**

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període d'entre un i cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'Assemblea General

e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

  
**Article 16**

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
- subvencions, contractacions, licitacions o altres ajuts
  - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) *Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.*

*MFR*

*Novel·la*

*Man*

*[Signature]*

#### Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

#### Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

#### Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

*[Signature]*

#### Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

#### Capítol V. El president i el vicepresident

##### Article 21

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

#### Capítol VI. El tresorer i el secretari

##### Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per el Secretariat, les quals han d'ésser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

##### Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i el Secretariat, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

#### Capítol VII. Les comissions o grups de treball

##### Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

### Capítol VIII. El règim econòmic

#### Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) *les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se*

#### Article 26

Tots els membres de l'associació estan cridats a sostenir-la econòmicament, mitjançant donatius, en funció de les seves possibilitats.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals -que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi el Secretariat- i quotes extraordinàries.

#### Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

#### Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del secretari o bé la del president.

#### Article 29

Aquesta Associació preveu la participació de voluntariat en la realització de l'objecte social considerant que les activitats de voluntariat desenvolupades per l'Associació no es duran a terme en virtut de relació laboral i tindran caràcter altruista i solidari, sense l'existència de cap contraprestació econòmica.

En aquest sentit, no es preveu l'existència de cap retribució o contraprestació econòmica, sens perjudici de la compensació de despeses de desplaçaments, dietes i altres que li pugui ocasionar l'activitat voluntària, amb el lliurament dels corresponents justificants.

Aquesta relació de voluntariat, es formalitzarà en cada cas, a través d'un Document de Compromís amb el Voluntari/a, on s'establiran els drets i deures de la relació, destacant entre totes elles la obligació de la Associació de cobrir a través d'una assegurança els riscos derivats

de l'activitat que du a terme com a voluntari i dels danys que, involuntàriament, podria causar a tercers per raó de la seva activitat.

## Capítol IX. El règim disciplinari

### Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

## Capítol X. La dissolució

### Article 31

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

### Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

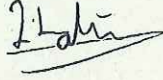
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.



Aprovat en assemblea general del 5 d'agost de 2016, a Barcelona

El/la secretari/ària



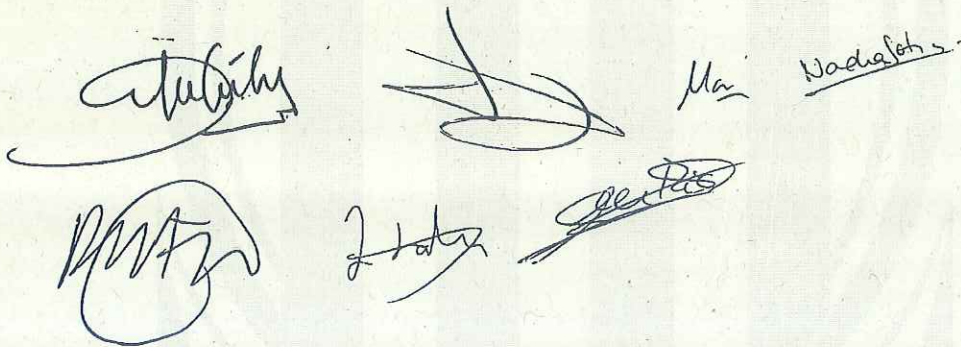
Nom: XAVIER LATORRE TAPÍS  
DNI: 35109364-H

Vist i plau  
El/la president/ta



Nom: ALFREDO PÉREZ PÉREZ  
DNI: 40854848-V

Signatura de totes les persones sòcies fundadores:



The block contains five handwritten signatures of the founding partners, arranged in two rows. The top row has three signatures, and the bottom row has two. The signatures are in black ink and vary in style, some being more cursive and others more blocky.

1



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 59881

Data Resolució 15/11/2016

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 24 de novembre de 2016

Document 70652c8824866H signat  
electrònicament i validat per CATCert

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació L0620c68N788937 es pot consultar aquest document a l'adreça  
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 25/11/2016

Pàg. 12/ 12